



RICHIESTA RIMBORSO DELLE SPESE SOSTENUTE PER IL SERVIZIO DI TRASPORTO DI PAZIENTI NEFROPATICI IN TRATTAMENTO DIALITICO IN CONDIZIONI DI AUTOSUFFICIENZA

classificazione: 7.12 codice revisione: 2025.ver.02

Protocollo

Il/La sottoscritto/a

residente a Schio in Via / Piazza , n.

codice fiscale

telefono/cellulare

indirizzo e mail

CHIEDE

l'erogazione del rimborso della spesa per il trasporto dalla propria residenza al Centro di emodialisi di Santorso, al fine di sottoporsi al trattamento dialitico, effettuato con mezzo privato a cura di cooperative o imprese sociali, associazioni di volontariato, ditte o altro, al netto della quota rimborsata dall'ULSS 7 - periodo: **ANNO 2025/2026:**

SI IMPEGNA

- **a presentare, se non già fatto, richiesta di rimborso delle spese sostenute all'Azienda ULSS 7 Pedemontana**
- **a produrre documentazione giustificativa delle spese effettivamente sostenute:**
 - copia fattura del servizio di trasporto e ricevuta del bonifico effettuato a favore dell'Ente/Associazione che ha effettuato il servizio dalla propria residenza al Centro di emodialisi di Santorso
 - copia documentazione attestante l'importo rimborsato dall'Azienda ULSS 7 (ricevuta di accredito quota rimborsata)

A TAL FINE DICHIARA

ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 (artt. 46 e 47) sotto la propria responsabilità e consapevole delle conseguenze PENALI in caso di falsa dichiarazione (art. 75 "decadenza benefici" e art. 76 "norme penali")

- di aver preso visione delle condizioni previste dall'avviso pubblico;
- di essere residente a Schio;
- di essere paziente nefropatico in trattamento dialitico in condizioni di autosufficienza, presso il centro di emodialisi dell'Ospedale di Santorso;
- di aver sostenuto spese per il servizio di trasporto dal domicilio al centro di emodialisi dell'Ospedale di Santorso e ritorno, al fine di sottoporsi a trattamento dialitico, effettuato con mezzo privato a cura di cooperative o imprese sociali, associazioni di volontariato, ditte o altro;
- di essere a conoscenza che, in caso di concessione del contributo richiesto, l'importo del medesimo verrà inserito nella banca dati delle prestazioni sociali agevolate ai sensi del D.L. 31.05.2010 n. 78, del D.M. 26.12.2014 n. 206, del D.Lgs. 15.09.2017 n. 147 e successive modifiche ed integrazioni;
- di essere a conoscenza del fatto che potranno essere eseguiti, da parte del Servizio Sociale e della Guardia di Finanza, controlli diretti ad accertare la veridicità dei dati dichiarati.

ALTRESÌ CHIEDE

che il pagamento del contributo avvenga con accredito sul c/c intestato o cointestato al richiedente codice IBAN:

[illegible]

(NOTA BENE: non può essere indicato IBAN del libretto postale)

ACCONSENTE

con la sottoscrizione del presente modulo, al trattamento dei dati personali nel rispetto della vigente normativa sulla protezione dei dati ed, in particolare, del Regolamento UE n. 2016/679.

Letto, confermato e sottoscritto

Data

--

IL RICHIEDENTE

(firma per esteso e leggibile)

INFORMATIVA

Ai sensi degli articoli 13 e 14 Regolamento UE n. 2016/679 (in seguito, “GDPR”) si forniscono le seguenti informazioni:

1. Il Titolare del trattamento è il Comune di Schio, con sede a Schio (VI) in via Pasini n. 33, tel. 0445/691111, pec: schio.vi@cert.ip-veneto.net
2. Il Responsabile della Protezione dei dati e-mail: dpo-rdp@comune.schio.vi.it
3. Il delegato al trattamento è il dirigente del Settore 5 – via Pasini n. 33, Schio, (VI), tel. 0445/691282, e-mail: sociale@comune.schio.vi.it
4. I suoi dati vengono trattati dal Comune lecitamente, laddove il trattamento: sia necessario nell'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri; sia necessario all'esecuzione di una prestazione e/o un contratto di cui lei sia parte; sia necessario adempiere a un obbligo di legge; sia basato su un suo consenso espresso.
5. Si rappresenta che i dati da lei forniti, il cui conferimento è obbligatorio, ai fini di poter valutare la Sua domanda e il mancato conferimento dei quali comporta quindi l'impossibilità di poter ottenere il beneficio da lei richiesto:
 - verranno trattati per l'istruttoria e la valutazione della richiesta e potranno essere trattati inoltre a fini di archiviazione (protocollo e conservazione documentale), nonché, in forma aggregata, a fini statistici; saranno conservati per il periodo strettamente necessario in base alle necessità gestionali e agli obblighi normativi applicabili, in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa;
 - saranno trattati con strumenti informatici e/o cartacei, nel rispetto dei principi del GDPR e con l'adozione di misure di sicurezza idonee a ridurre al minimo i rischi di distruzione, perdita, accesso non autorizzato o trattamento non consentito o non conforme alle finalità del trattamento stesso;
 - potranno essere comunicati a Organismi di vigilanza, Autorità giudiziaria, nonché a tutti gli altri soggetti ai quali la comunicazione sia obbligatoria per legge e/o per l'espletamento delle finalità inerenti e conseguenti al procedimento al quale si riferiscono.
- I dati non saranno diffusi se non nei casi previsti dalla vigente normativa né saranno oggetto di profilazione.
6. Si rappresenta inoltre che lei ha diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai suoi dati personali, la rettifica o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento o l'opposizione al trattamento stesso.
7. Il consenso prestato può essere revocato in ogni momento, limitatamente alle ipotesi in cui il trattamento sia basato sul suo consenso per una o più specifiche finalità e riguardi dati personali comuni oppure particolari categorie di dati. Il trattamento basato sul consenso ed effettuato precedentemente alla revoca dello stesso conserva, comunque, la sua liceità.
8. Lei può proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, con sede in Piazza di Monte Citorio n. 121, 00186 Roma, tel. 06.696771, e-mail: garante@gpdp.it, pec: protocollo@pec.gpdp.it.