



COMUNE DI SANTORSO
PROVINCIA DI VICENZA
Ufficio Affari Generali



COD. 6211-0001-541-2019 "RETE DEL PATTO TERRITORIALE AREA COMUNE DI SANTORSO"

CONTRATTI A TEMPO DETERMINATO - 6 MESI A 20 ORE SETTIMANALI - PER PROGETTI DI PUBBLICA UTILITA'

L'intervento è realizzato con risorse a valere sul Programma Operativo Regionale cofinanziato con il Fondo Sociale Europeo 2014-2020 di Regione del Veneto

COMUNE DI SCHIO

GRADUATORIA PER SINGOLA AZIONE

SELEZIONE per operatore addetto all'accoglienza, allo sportello informativo e alla gestione dell'archivio presso i servizi sociali. Si richiedono conoscenze ed abilità minime inerenti l'uso del computer e predisposizione alle relazioni interpersonali – **nr. 1 posto disponibile**

| POSIZIONE | CANDIDATO | Totale | Esito |
|-----------|------------------------------|--------|-------------------------------------|
| 1 | S. P. | 50 | AMMESSO |
| 2 | B. M. | 49 | AMMESSO CON RISERVA |
| 3 | N. A. | 45 | AMMESSO CON RISERVA |
| 4 | B. A. | 38 | AMMESSO CON RISERVA |
| - | B. D. (anno di nascita 1954) | 0 | NON AMMESSO (domanda fuori termine) |

SELEZIONE per operatore addetto alle manutenzioni ambientali, ovvero riassetto straordinario delle aree verdi pubbliche, di percorsi pedonali naturalistici, di banchine e bordi stradali, della segnaletica stradale verticale, manutenzione straordinaria edifici di proprietà comunale, manutenzione stradale e ripristino viabilità in caso di eventi meteo straordinari. Si richiede conoscenze ordinarie delle tecniche di lavoro nel campo manutentivo edile e/o stradale e/o gestione del verde. Esperienza nell'uso delle attrezzature per dette attività- **Nr. 1 posto disponibile**

| POSIZIONE | CANDIDATO | Totale | Esito |
|-----------|------------------------------|--------|---------------------|
| 1 | P. A. | 60 | AMMESSO |
| 2 | B. D. (anno di nascita 1970) | 55 | AMMESSO CON RISERVA |





COMUNE DI SANTORSO
PROVINCIA DI VICENZA
Ufficio Affari Generali



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo



REGIONE DEL VENETO



POR FSE 2014-2020
REGIONE del VENETO

SELEZIONE operatore addetto all'accoglienza, allo sportello informativo e alla gestione dell'archivio e attività collegate presso i servizi culturali e la biblioteca comunale. Si richiedono conoscenze buona manualità, possesso di patente B per seguire il trasporto della documentazione tra i diversi archivi del Comune **nr. 1 posto disponibile**

| POSIZIONE | CANDIDATO | Totale | Esito |
|-----------|-------------|-----------|--|
| 1 | G.E. | 74 | AMMESSO |
| 2 | G. M. | 71 | AMMESSO CON RISERVA |
| 3 | A. M. | 67 | AMMESSO CON RISERVA |
| 4 | G. F. | 63 | AMMESSO CON RISERVA |
| 5 | B. L. | 51 | AMMESSO CON RISERVA |
| 6 | R. V. | 22 | AMMESSO CON RISERVA |
| - | B. S. | 0 | NON AMMESSO (assenza requisiti art.1) |
| - | D. S. M. | 0 | NON AMMESSO (assenza requisiti art.1) |
| - | S. L. | 0 | NON AMMESSO (partecipa ad altra selezione) |
| - | T. N. D. | 0 | NON AMMESSO (assenza requisiti art.1) |

Per garantire il rispetto della privacy la graduatoria viene pubblicata in forma anonima.

Ad ogni candidato viene comunicato individualmente l'esito della selezione.

Il Comune di residenza provvederà a contattare i candidati in prima posizione (evidenziati in colore rosso) per concordare le modalità di assunzione con le cooperative partners dei progetti.

Nel caso in cui non si proceda alla conclusione dei contratti di lavoro con tali nominativi, si provvederà a scorrere la graduatoria contattando gli altri candidati nell'ordine indicato.

Santorso 29/11/2019

IL PRESIDENTE

f.to Pezzin Paola

