

## QUESITI

### DOMANDA:

Si chiedono delucidazioni e motivazioni di scelta in merito alla richiesta di fascia di classificazione "C" ovvero volume di affari fino a 361.520,00, quando la procedura in oggetto è pari ad appena 52.666,00 annuali (158.000 nel triennio)?. Si chiede se sia un refuso e nel caso così non fosse si chiede possibilità di avvalimento ad una società non cooperativa per il requisito richiesto.

### RISPOSTA:

Trattasi di refuso. La fascia di classificazione richiesta ai sensi della legge 82/1994 e del DM 274/1997 è la "B" e non la "C". L'avvalimento è ammesso anche con società non cooperativa.

### DOMANDA:

In riferimento al modello in oggetto (Modello A1 - ndr) siamo a chiedere quanto segue: per "codice di attività conforme ai valori dell'anagrafe tributaria" deve intendersi "Codice ATECO"?

### RISPOSTA:

Si conferma.

### DOMANDA:

In merito al diniego di accesso agli atti, in caso di richiesta da parte di altri concorrenti, è necessario presentare relativa dichiarazione già in sede di gara o nel solo caso di effettiva richiesta?

### RIPOSTA:

La dichiarazione che autorizza o non autorizza l'accesso va presentata in sede di gara secondo quanto previsto all'art. 15.3.1 del disciplinare di gara, utilizzando il Modello A1 messo a disposizione dalla stazione appaltante.

Il diniego all'accesso va sempre adeguatamente motivato e comprovato ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a) del d.lgs. 50/2016. E' facoltà - non obbligo - dell'operatore economico inserire tali motivazioni a comprova già in sede di gara, come previsto all'art. 15.3.2 dello stesso disciplinare. Si specifica che tale eventuale inserimento va effettuato utilizzando il documento "Accesso agli atti" presente nella "Documentazione amministrativa" della procedura caricata in piattaforma sintel.

**DOMANDA:**

Si segnala che, sul portale Sintel, andando ad inserire la documentazione amministrativa, sono richieste voci obbligatorie (a titolo esemplificativo e non esaustivo "PROGETTO", "AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE", "DISCIPLINARE DI GARA" ecc), che tuttavia non consentono l'inserimento di file firmati digitalmente, ma solo di lettere/valori, come da allegato.

Si chiede pertanto conferma che, con riferimento a tali voci, sia sufficiente un'indicazione di generica accettazione dei documenti.

**RISPOSTA:**

Per le voci obbligatorie caricate a sistema con formato "testo" (progetto, avviso di manifestazione di interesse, disciplinare di gara, allegato D) al disciplinare, capitolato speciale d'appalto, decreto ministeriale 19.2.2021, DUVRI, protocollo di legalità, manuale registrazione e primo accesso, manuale modalità tecniche di utilizzo, manuale partecipazione alle gare) non è necessaria l'allegazione dei relativi documenti firmati digitalmente.

**DOMANDA:**

Si chiede conferma, con riferimento agli spazi che contengono richieste solo eventuali, che nel caso in cui il partecipante non sia tenuto a caricare tale documentazione (es. procura, avalimento), si possa caricare un documento vuoto, firmato digitalmente.

**RISPOSTA:**

Si conferma.

**DOMANDA:**

Per ottemperare alla clausola sociale Art. 50 d.lgs. 50/2016 per il riassorbimento del personale uscente, siamo a chiedere elenco non nominativo con indicazione di ore settimanali per ciascun addetto livello qualifica contratto applicato appartenenza a categoria svantaggiati.

**RISPOSTA:**

si veda "Elenco personale Allegato D" caricato a sistema tra la documentazione amministrativa.

**DOMANDA:**

Esiste un monte ore minimo effettivamente lavorato, comprensivo quindi delle ore di sostituzione degli addetti assenti, al di sotto del quale le offerte verranno escluse?

**RISPOSTA:**

Si veda il combinato disposto dell'art. 16 del disciplinare di gara e l'art. 4 del capitolato speciale d'appalto, nel quale è evidenziato che la stazione appaltante non prenderà in

considerazione e verranno, pertanto, escluse dalla procedura, le offerte che prevedono nella "programmazione oraria" prevista in sede di gara un monte orario inferiore.

**DOMANDA:**

Si chiede conferma che, con riferimento all'offerta tecnica, debbano essere inviati due documenti, consistenti nella redazione dell'offerta tecnica vera e propria, seguendo i dettami del file denominato "SCHEDA PUNTEGGI TECNICI\_ALLEGATO B1", e il file "Programmazione oraria - allegato B2", debitamente compilato. Dal momento che sul portale Sintel gli spazi sono tre, siamo a chiedere conferma che sotto la voce "RELAZIONI" possa essere caricata l'offerta tecnica, così come sotto la voce "Scheda punteggi tecnici - allegato B1" e che, pertanto l'offerta tecnica possa essere caricata due volte, per valorizzare gli spazi obbligatori. Questo in aderenza a quanto disposto nel disciplinare.

**RISPOSTA:**

L'offerta tecnica si compone di due documenti:

- Scheda punteggi tecnici All. B1 (e relative relazioni)
- programmazione oraria All. B2

Le relazioni richiamate nel documento All. B1 vanno caricate utilizzando l'apposito spazio "relazioni" visibile a sistema.

In ogni caso, è possibile che le stesse vengano caricate anche utilizzando lo stesso spazio disponibile per l'allegato B2.