



Città di Schio

QUIEDILIZIA<sup>SCHIO</sup>

# Incontro di aggiornamento sulla presentazione delle pratiche edilizie.

Schio, 13 aprile 2015



# L'evoluzione della prima fase di applicazione del nuovo metodo

Dal 2014 il Servizio Edilizia Privata del Comune di Schio ha adottato una nuova modalità di presentazione delle pratiche edilizie e di accesso alla consulenza tecnica.

Di seguito vengono illustrate le **modalità aggiornate al 2015 per:**

- la presentazione di Permesso di costruire e DIA
- la presentazione di SCIA, Comunicazione di Attività edilizia libera e asseverata
- la presentazione di agibilità
- la prenotazione degli appuntamenti da parte dei professionisti (consulenza tecnica e appuntamenti istruttori congiunti)
- la prenotazione degli appuntamenti di consulenza tecnica da parte dei cittadini

## come presentare una pratica edilizia: PC - DIA

Per presentare un PERMESSO DI COSTRUIRE o una DIA occorre procedere nel seguente modo:

- 1) **ottenere l'accreditamento per l'accesso allo spazio protetto FTP** del Servizio Edilizio Privata del Comune di Schio, per la presentazione di pratiche telematiche.

L'FTP (File Transfer Protocol) è un protocollo utilizzato per il trasferimento di file in Internet che, in questo caso, consente al Servizio Edilizio Privata di scaricare i file che il progettista ha inserito nella propria cartella riservata. Le istruzioni per l'utilizzo di tale sistema vengono inviate al progettista con la comunicazione delle credenziali personali.

- 2) A progetto completamente predisposto, **fissare la data dell'appuntamento istruttorio congiunto** utilizzando l'apposito programma di prenotazione on line, disponibile sul sito del Comune tra i Servizi on line. Si accede a tale programma con le stesse credenziali che si utilizzano per caricare i file in FTP.

## come presentare una pratica edilizia: PC - DIA

3) Almeno una settimana prima dell'appuntamento, **trasmettere la documentazione completa della pratica**, che sarà esaminata nell'incontro congiunto secondo le seguenti modalità.

Se la pratica è telematica

si dovrà creare in FTP una cartella con il nome del committente e caricare:

- i file firmati digitalmente (si caricano i file di tutta la pratica completa),
- il file di calcolo del contributo di costruzione (exl, calc)
- la check list corrispondente all'intervento in progetto, firmata digitalmente, previa verifica di completezza della pratica.

Se la pratica è cartacea

la documentazione sopra descritta, con firme autografe, dovrà essere presentata allo Sportello QUIEDILIZA almeno una settimana prima dell'appuntamento; verrà poi esaminata congiuntamente nel corso del successivo incontro.

## come presentare una pratica edilizia: PC - DIA

4) **presentarsi allo Sportello QUIEDILIZIA** il giorno dell'appuntamento con una copia cartacea degli elaborati di dimensioni superiori all'A3 (solo in caso di pratiche telematiche). Sul frontespizio di tali elaborati va riportata la seguente dicitura “COPIA ESAMINATA IN ISTRUTTORIA CONGIUNTA IL ....”

L'appuntamento avrà una durata massima di due ore e, in caso di esame positivo della pratica, si procederà alla protocollazione.

### ATTENZIONE A ...

- **cancellare l'appuntamento** almeno 48 ore prima della data fissata e poi prenderne uno nuovo qualora non si possa presentarsi all'appuntamento
- Le **check list** di ciascuna tipologia di intervento, sono pubblicate sul sito internet del Comune di Schio, alla sezione Modulistica → QUIEDILIZIA – Servizio edilizia privata
- se la pratica necessita di **altri atti di assenso** emessi da parte del Comune o di altri Enti, la pratica DOVRA' essere presentata in modalità telematica; il rilascio del PC ed il termine di 30 giorni dell'efficacia della DIA avverranno dopo l'acquisizione di tali atti.
- **dopo la protocollazione** della pratica, ogni ulteriore integrazione, dovrà sempre essere inviata con pec se l'istanza è telematica, se invece la pratica fosse cartacea, si dovrà depositare l'integrazione cartacea presso lo Sportello QUIEDILIZIA.

# come presentare una pratica edilizia: CIL - CILA - SCIA - AGIBILITA'

Per presentare queste tipologie di pratiche edilizie NON è necessario prendere appuntamenti per l'esame istruttorio congiunto ma vanno presentate con le seguenti modalità:

- pratica telematica: inviare con pec all'indirizzo [schio.vi@cert.ip-veneto.net](mailto:schio.vi@cert.ip-veneto.net), allegando tutta la documentazione firmata digitalmente
- pratica cartacea: presentare allo Sportello QUIEDILIZIA allegando tutta la documentazione firmata in modo autografo.

## ATTENZIONE A ...

- Tali pratiche per essere **efficaci**, dovranno essere conformi alle normative di settore e alla pianificazione, essere complete di tutta la documentazione necessaria, descritta nella check list corrispondente all'intervento interessato
- La **check list** dell'intervento interessato, dovrà essere firmata (digitalmente o in modo autografo a seconda della tipologia di pratica) e allegata alla pratica
- se la pratica necessita di **altri atti di assenso** emessi da parte del Comune o di altri Enti, la pratica DOVRA' essere presentata in modalità telematica e l'inizio dei lavori dovrà avvenire dopo la comunicazione di avvenuta acquisizione di tali atti.

# come prenotare un appuntamento di consulenza tecnica

Il **SERVIZIO DI CONSULENZA TECNICA** viene svolto solo su appuntamento nei giorni di lunedì, martedì, giovedì e venerdì.

L'incontro ha una durata massima di 20 minuti nel corso dei quali è possibile ottenere chiarimenti e informazioni generiche, con riguardo a tutte le tipologie di pratica e ai vari aspetti della disciplina edilizia.

## ATTENZIONE A ...

- Qualora la consulenza tecnica venga richiesta per un argomento inerente **aspetti energetici e fonti rinnovabili**, nelle note della prenotazione dell'appuntamento dovrà essere indicato anche il tema specifico.
- **cancellare l'appuntamento** almeno 48 ore prima della data fissata e poi prenderne uno nuovo qualora non si possa presentarsi all'appuntamento. Per avere la consulenza tecnica in un'altra data, si dovrà prenderne uno nuovo appuntamento.

# come prenotare un appuntamento di consulenza tecnica

**I professionisti** possono fissare un appuntamento solo accedendo all'apposito programma di prenotazione on line disponibile sul sito internet del Comune, tra i Servizi on line, utilizzando le stesse credenziali che consentono l'accesso al sistema FTP.

**I cittadini** possono fissare un appuntamento con le seguenti modalità:

- rivolgendosi allo sportello QUIEDILIZIA, sito in Via Pasini, 70
- accedendo all'apposito programma di prenotazione on line disponibile sul sito internet del Comune, tra i Servizi on line, previa registrazione allo stesso
- scrivendo una mail all'indirizzo di posta elettronica [suei@comune.schio.vi.it](mailto:suei@comune.schio.vi.it) e specificando i seguenti dati:
  - ✓ oggetto della mail: RICHIESTA APPUNTAMENTO CONSULENZA TECNICA
  - ✓ nome e recapito del cittadino, numero telefonico

## ULTERIORI INFORMAZIONI...

Per avere chiarimenti sulle modalità di prenotazione on line, è possibile contattare lo Sportello QUIEDILIZIA al n. 0445 691302.



# come ottenere le credenziali personali

I professionisti possono chiedere di essere accreditati al nuovo sistema inviando una mail all'indirizzo [suei@comune.schio.vi.it](mailto:suei@comune.schio.vi.it) e indicando i seguenti dati:

- Nome e cognome del progettista
- C.F.
- data e luogo di nascita, codice catastale Comune di nascita
- Albo professionale e n° di iscrizione
- indirizzo dello studio
- recapiti telefonici
- indirizzo mail e pec

## ULTERIORI INFORMAZIONI...

Le credenziali personali servono per:

- accedere al programma di prenotazione on line degli appuntamenti
- la presentazione di PC e DIA telematiche attraverso il sistema FTP
- La consultazione on line delle pratiche edilizie di cui si è progettista o direttore lavori

# Il “patto” tra QUIEDILIZIA e progettisti

## Partecipazione attiva

- utilizzo ceck list, autocalcolo degli oneri e modulistica aggiornata, tenersi aggiornati tramite il sito
- partecipare all’istruttoria congiunta
- attenersi alle modalità indicate per la presentazione e gestione delle pratiche edilizie
- richiamare sempre il Riferimento generale delle pratiche edilizie in corso o precedenti (varianti, agibilità, ..)
- fornire contributi e segnalazioni sulle nuove modalità, con spirito di collaborazione e confronto

## Rispetto degli appuntamenti

- rispetto dell’orario degli appuntamenti
- decorso il tempo disponibile dovrà essere fissato un altro incontro
- fornire i dati necessari indicati
- disdetta almeno 48 ore prima se impossibilitati a partecipare all’incontro
- rispetto delle modalità per i contatti telefonici

# Alcuni recenti aggiornamenti normativi regionali

**La regione Veneto, con propria Legge Regionale n. 4 del 16 marzo 2015, entrata in vigore sabato 4 aprile 2015, ha introdotto modifiche ad alcune norme regionali inerenti:**

- Linee vita (art. 1)
- Costo di costruzione per interventi residenziali (art. 2)
- Appostamenti per la caccia (art. 5)
- Ampliamenti in aderenza con art. 2 Piano casa (art. 6)

# Alcuni recenti aggiornamenti normativi regionali - linee vita (art. 1 LR 4/2015)

## **Cosa fare fino all'entrata in vigore delle disposizioni introdotte dal comma 1 bis all'art. 79 bis della LR 61/85?**

La documentazione (relazione di progetto ed elaborati grafici) non deve più essere allegata per la definizione dell'istanza visto che le istruzioni a cui i progetti dovrebbero aderire si riferiscono a strutture fisse, elementi permanenti e alla successiva fase di manutenzione.

In sede di AGIBILITA', non essendoci più l'obbligo delle misure preventive e protettive per la successiva fase di manutenzione, non è obbligatorio presentare specifica documentazione e non devono essere fatti accertamenti in merito alla presenza di misure fisse.

Le disposizioni sopra citate si applicano per le istanze (PC/DIA/SCIA/AGIBILITA') presentate dopo il 01/10/2014.

Per le agibilità che si riferiscono a PC/SCIA/DIA autorizzati prima del 01/10/2014 è facoltà del richiedente installare le linee vita permanenti visto che ora non c'è più l'obbligo, rimane il fatto che in sede di agibilità non deve essere allegato nessun documento.

## **ATTENZIONE A ...**

Per la **fase di esecuzione degli interventi** si ricorda che la prevenzione dei rischi di infortunio dalla caduta dall'alto è già prevista dal D.Lgs. 81/2008 attraverso il piano di sicurezza, quindi basta barrare nel modulo di richiesta istanza la dichiarazione di rispetto delle vigenti norme sulla sicurezza luoghi di lavoro.

# Alcuni recenti aggiornamenti normativi regionali - costo di costruzione residenziale (art. 2 LR 4/2015)

E' stata sostituita la tabella A4 della LR 61/1985 afferente alla determinazione del contributo di costruzione per la residenza. La nuova tabella regionale richiama l'art. 16 comma 9 del DPR 380/2001, che attribuisce alle regioni la definizione dei parametri per la determinazione del costo di costruzione relativo alle tipologie degli edifici residenziali.

## Conseguenze operative:

- revisione del file per calcolo del costo di costruzione
- È in corso l'aggiornamento del file per l'auto calcolo del contributo di costruzione (sarà pubblicato sul sito internet (sezione modulistica e sezione Servizio Edilizia Privata)
- attenzione al conteggio del contributo di costruzione delle pratiche in corso.

## A quali procedimenti si applicano le nuove %:

- ai **procedimenti onerosi in corso** ai quali non sia ancora stato inviato l'esito dell'istanza con allegato il conteggio del costo di costruzione
- ad **eventuali conteggi di oneri o conguagli effettuati successivamente all'entrata in vigore** della nuova tabella (se dev'essere rivisto il conteggio degli oneri successivamente all'emissione del permesso ed è già in vigore la nuova tabella, il conteggio va effettuato con i valori della nuova tabella in vigore).

## ATTENZIONE A ...

Ai sensi dell'art. 13 LR 32/2013, **il costo di costruzione dei NUOVI EDIFICI realizzati in classe "A"** (non applicabile alle istanze piano casa), le cui istanze siano presentate entro il 10/05/2017, è **ridotto** del 50% se l'immobile è a destinazione residenziale e del 25% se è ad altra destinazione.

## Alcuni recenti aggiornamenti normativi regionali - appostamenti per la caccia (art. 5 LR 4/2015)

In deroga a quanto stabilito in materia di edificabilità in zona agricola dall'art. 44 dai commi 1, 2 e 3 della LR 11/2004, è consentita la realizzazione degli appostamenti di caccia come disciplinati dalla legge regionale 9 dicembre 1993, n. 50 "Norme per la protezione della fauna selvatica e per il prelievo venatorio" e successive modificazioni, dalla legge regionale 24 settembre 2013, n. 23 "Rideterminazione del termine di validità del piano faunistico-venatorio regionale approvato con legge regionale 5 gennaio 2007, n. 1" e successive modificazioni, nonché dai relativi provvedimenti attuativi.

### Conseguenze operative

Le modalità per:

- la presentazione delle istanze,
- la realizzazione delle strutture per l'esercizio dell'attività venatoria
- la rimozione delle suddette strutture

**rimangono invariate** essendo disciplinate dalle norme e provvedimenti richiamati dalla nuova disposizione regionale. Sono esplicitamente consentite anche in zona agricola.

### ATTENZIONE A ...

Le linee guida per la realizzazione delle strutture per l'esercizio dell'attività venatoria, sono pubblicate sul sito internet comunale nella sezione Modulistica – QUIEDILIZIA.

## Alcuni recenti aggiornamenti normativi regionali - interventi Piano casa art. 2 (art. 6 LR 4/2015)

E' stata introdotta la possibilità di realizzare l'ampliamento degli edifici esistenti Piano Casa **previsto dall'art. 2 della LR 14/2009** e s.m.i., in zona territoriale omogenea impropria alle seguenti condizioni:

- l'edificio esistente da ampliare dev'essere ubicato in zona territoriale omogenea propria (compatibilità urbanistica tra la zona di PRG/PI e la destinazione d'uso dell'edificio)
- l'ampliamento dev'essere realizzato in aderenza al fabbricato esistente che genera l'ampliamento.



Città di Schio

QUIEDILIZIA SCHIO

**Grazie per aver partecipato  
all'incontro di aggiornamento**



Schio, 13 aprile 2015