

CURRICULUM VITAE

LIVIO BERTOIA

INFORMAZIONI PERSONALI

| | |
|----------------------|---------------------------------------|
| Nome | LIVIO BERTOIA |
| Nazionalità | Italiana |
| Data di nascita | 25 Marzo 1957 - Cava dei Tirreni (Sa) |
| Qualifica | Segretario Generale |
| Telefono ufficio | 0445-691200 |
| E-mail istituzionale | livio.bertoia@comune.schio.vi.it |

ESPERIENZA LAVORATIVA

| | |
|------------------|---|
| 1982-1997 | Segretario Comunale presso il Comune di Roana e successivamente Cogollo del Cengio , Lugo di Vicenza, Sarcedo, Nove e Marostica |
| 1998-2004 | Segretario Comunale presso il Comune di Marostica (VI), capo-convenzione in gestione associata con i Comuni di Rotzo e Lusiana Principali mansioni e responsabilità: funzioni di Direttore Generale, responsabile del Settore Lavori Pubblici , Personale, Servizi Sociali e Cultura. Nell'anno 2002 ho contribuito al progetto culturale che ha portato al Comune di Marostica il riconoscimento del Premio <i>Città della Cultura</i> della Regione Veneto |
| 2003-2004 | funzione di Segretario e Direttore Generale dell' <i>Unione dei Comuni del Marosticense</i> , composta dai comuni di Marostica, Nove, Pianezze e Mason, di cui avevo precedentemente curato la costituzione |
| dal 2003 | sono iscritto alla Fascia A dell'Albo Nazionale dei Segretari Comunali |
| 2004-2006 | Segretario Comunale presso il Comune di Piovene Rocchette (capo-convenzione) in gestione associata con i Comuni di Lugo di Vicenza e Tonezza del Cimone Funzioni di Segretario della Conferenza dei Sindaci dell'Azienda Sanitaria ULSS n. 4 di Thiene |
| Dal 2006 ad oggi | Segretario Generale dei Comuni di Schio (capo-convenzione) in gestione associata con i Comuni di Valdagno e, successivamente, anche dei Comuni di Montorso Vicentino, Rosà e Valli del Pasubio Principali mansioni e responsabilità (Comune di Schio): |

Dirigente Settore 01 Affari Generali – Amministrazione Aperta (Servizi: Controllo analogo società partecipate – Deliberazioni – Documentazione, ricerca gemellaggi e progetti speciali – Negoziazioni e Stime – Personale – Segreteria Organi Collegiali – Legale e consulenze – SIT Sistema cartografico - Promozione del territorio – Contratti - Comunicazione PA Digitale - Servizio Demografico QUI Cittadino)

Da giugno 2016 sono dirigente ad interim del Settore 03 Servizi Finanziari – Risorse Tributarie (Servizi: Finanziario – Controllo di gestione – Gestione bilancio – Tributi)

Ho collaborato prima alla nascita dell'*Unione dei Comuni dell'Alta Val Leogra* tra i Comuni di Valli del Pasubio e Torrebelticino e alla costituzione della *Unione Montana Pasubio –Alto Vicentino*, nella quale ricopro l'incarico di Segretario Generale, costituita dai Comuni di Monte di Malo, Piovene Rocchette, Posina, Santorso, San Vito di Leguzzano, Schio, Torrebelticino e Valli del Pasubio

Nel 2015 ho coordinato l'istituzione della *Centrale Unica di Committenza Schio – Val Leogra*, di cui sono il dirigente e cui attualmente aderiscono 14 soggetti tra Enti Locali e loro consorzi e società partecipate e controllate

Presso il Comune di Schio sono responsabile del coordinamento dei dirigenti dei vari settori e presidente della delegazione per la contrattazione collettiva decentrata integrativa. Sono presidente del nucleo di valutazione e responsabile dei procedimenti disciplinari del Comune di Schio e altri Comuni (Arsiero) ed Enti (Pasubio Group)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- | | |
|------|--|
| 1981 | Laurea in Scienze Politiche presso l'Università degli Studi di Palermo tesi in Diritto Amministrativo (Titolo: Decentramento Amministrativo) Votazione conseguita 110 e lode |
| 1982 | Corso per aspiranti Segretari Comunali e conseguimento dell'abilitazione presso la L.U.I.S.S. di Roma |

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Le mie esperienze professionali mi hanno consentito di approfondire le normative attinenti l'Urbanistica, i Lavori Pubblici, il Personale, i Servizi Sociali e i Servizi Pubblici Locali a rilevanza economica, nonché la legislazione europea e regionale per l'acquisizione di fondi strutturali per il finanziamento di opere pubbliche e complessi monumentali (Obiettivo 2, Docup 2, Leader+, Agenda 2000 e altri), concessione di Servizi Pubblici con particolare riferimento alle gare per l'affidamento della distribuzione del gas naturale, anche come componente della commissione di gara

CAPACITÀ LINGUISTICHE

| | |
|---|-----------------------|
| PRIMA LINGUA | Italiano |
| ALTRE LINGUE (scrittura, lettura, orale) | Inglese scolastico |

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI E ORGANIZZATIVE

Dalla natura delle mie esperienze lavorative e degli incarichi che ho ricoperto deriva la mia inclinazione all'organizzazione del lavoro in team, incardinato sul coordinamento di persone e soggetti con competenze interdisciplinari e trasversali per il raggiungimento degli obiettivi stabiliti.

In particolare nell'ambito della gestione delle risorse umane, ho sviluppato elevate capacità di motivazione e coinvolgimento del personale ai vari livelli, sia nelle attività ordinarie che nell'ambito di progetti speciali.

Ho acquisito notevoli capacità di pianificazione del lavoro e di organizzazione delle risorse umane, come pure di programmazione e controllo delle attività complessive delle Pubbliche Amministrazioni con le quali collaboro

COMPETENZE TECNICHE

Utilizzo correntemente i più comuni software per pc, posta elettronica, internet e vari sistemi applicativi e gestionali interni in uso presso gli Enti Locali

ULTERIORI INFORMAZIONI

Nell'ambito dei miei incarichi presso le amministrazioni comunali ho partecipato, come componente e come presidente, a numerose commissioni di gara e commissioni di concorsi per la selezione del personale; attualmente sono presidente del Nucleo di Valutazione del Comune di Schio

Ho inoltre pubblicato su riviste specializzate (*Nuova Rassegna, Enti Locali*) articoli su tematiche che riguardano i Comuni (Convenzioni Urbanistiche, Gestioni Associate)

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base art. 13 del D.lgs. n. 196/2003.

Schio, 30 settembre 2016