

 Città di Schio	Settore 2 Servizio Sport
	<u>Utilizzi palestre comunali</u> stagione sportiva 2022-2023 <u>ALLEGATO 2</u>

**RICHIESTA PER PARTITE DI CAMPIONATO, COPPA, PLAY-OFF, AMICHEVOLI
o
INIZIATIVE SPORTIVE (TORNEI, SAGGI, ETC....)**

Il presente allegato va presentato:

a) **contestualmente al “MODELLO UNICO DI RICHIESTA PALESTRE”**, per previsione palestra/giorni-orari necessari per le partite della stagione sportiva (con indicazione di massima palestre interessate, giorni/fasce orarie e tipologia partita/campionato in programma nella stagione sportiva 2022/2023);

b) **contestualmente al “MODELLO UNICO DI RICHIESTA PALESTRE”**, per previsione di svolgimento di iniziativa sportiva presso palestra comunale (con indicazione di massima dei giorni/orari della manifestazione).

c) **in modo singolo**, a perfezionamento utilizzo palestra per partite o per manifestazioni come previste ad inizio stagione sportiva ed in base a necessità:

- la richiesta di palestra per PARTITA, deve essere formalizzata previa presentazione del presente modello e del calendario partite (una volta acquisite dalla rispettiva Federazione) e/o ogni volta sia necessaria la richiesta per partita.

La richiesta di utilizzo struttura per lo svolgimento di una partita, dovrà avvenire **almeno 10 (dieci) giorni prima** della data di svolgimento.

N.B. Per le partite in orario di allenamento, non è necessaria la presentazione di richiesta al Comune, ma è necessario **prendere contatti direttamente con la Società/Associazione che gestisce il servizio di custodia** della Palestra.

- la richiesta di utilizzo palestra per lo svolgimento di una INIZIATIVA SPORTIVA, dovrà avvenire **almeno 15 (quindici) giorni prima** della data di svolgimento.

Il Pres./Legale Rappresentante Sig.

dell'Associazione/Società

che ha già presentato il “Modello Unico di richiesta palestra comunali” e ha preso atto delle condizioni d'uso palestre

CHIEDE

PER LO SVOLGIMENTO DI PARTITE l'utilizzo della/e seguente/i struttura/e:

Comune di Schio, via Pasini, 33 • 36015 Schio (VI)

Tel. 0445/691111 • C.F. e P.I. 00402150247 • e-mail: info@comune.schio.vi.it • www.comune.schio.vi.it

Informazione e visione atti su appuntamento: Servizio Sport • via Pasini, 76 • 36015 Schio (VI)

Responsabile del procedimento: Sig.ra Terry Tomasi

telefono: 0445 691284/691228 • e-mail: sport@comune.schio.vi.it • posta certificata: schio.vi@cert.ip-veneto.net

<i>Palestra richiesta</i>	<i>Giorno di utilizzo</i>	<i>Orario impegno palestra (dalle ore...alle ore...)</i>	<i>Orario partita</i>

CHIEDE

l'utilizzo delle DOCCE: SI O NO O

NB: Si precisa che è necessario indicare la fascia oraria di impegno palestra considerando tutte le operazioni previste da Protocollo anti contagio.

PER LO SVOLGIMENTO DI INIZIATIVE SPORTIVE (tornei, saggi,etc..) l'utilizzo della/e seguente/i struttura/e:

<i>Palestra richiesta</i>	<i>data iniziativa</i>	<i>Orario impegno palestra (dalle ore...alle ore...)</i>

TITOLO INIZIATIVA **ORARIO INIZIATIVA**

CHIEDE

l'utilizzo delle DOCCE: SI O NO O

NB: Si precisa che è necessario indicare la fascia oraria di impegno palestra considerando tutte le operazioni previste da Protocollo anti contagio.

PRENDE ATTO

- a) che il Comune evade le richieste pervenute, in ordine cronologico di ricevimento delle stesse;
- b) che la capienza ordinaria massima della palestra Lanzi è fino a 900 persone, mentre per le altre palestre è fino a 99 persone, e che come previsto da Protocollo prevenzione Covid la capienza palestre risulta ridotta rispetto alla capienza massima;
- c) che, prima dello svolgimento delle partite o dell'iniziativa sportiva, l'associazione/società dovrà prendere accordi diretti con il soggetto incaricato della custodia, relativamente a:
 - modalità per predisposizione/allestimento campo da gioco;
 - eventuali necessità di utilizzo degli spogliatoi della scuola;
- d) Le tariffe di utilizzo per partite, iniziative a carattere sportivo sono approvate annualmente dalla Giunta Comunale.
Le tariffe per l'anno 2022 sono approvate con Deliberazione di Giunta Comunale n. 232/2021 e sono consultabili nel sito istituzionale del Comune di Schio.
- e) che l'importo dovuto per lo svolgimento di **partite** viene fatturato dal Comune a conclusione della stagione sportiva di riferimento solitamente con la fattura relativa alla 2^a rata.
Relativamente al pagamento delle fatture di utilizzo, l'associazione/società è tenuta a rispettare modalità e tempi di scadenza dei pagamenti stessi in osservanza al disposto della Delibera di

Giunta n. 208 del 3.7.2012, prendendo atto che il Comune sospende l'utilizzo di palestre comunali – anche in corso d'anno – ai soggetti utenti che non siano in regola con i pagamenti relativi alla stagione sportiva in corso.

f) che l'importo dovuto per lo svolgimento di **iniziative sportive** - da parte di SOGGETTO UTENTE di palestre comunali nella stagione sportiva di riferimento - viene fatturato dal Comune a conclusione della stagione sportiva solitamente con la fattura relativa alla 2^a rata.

Se, invece, l'iniziativa sportiva è organizzata da SOGGETTO NON UTENTE di palestre comunali, il pagamento è anticipato rispetto alla data di svolgimento dell'iniziativa e l'Amministrazione, in base a proprie casistiche, può richiedere il deposito cauzionale come definito da parte dell'Amministrazione stessa.

Schio, lì

PER ACCETTAZIONE

Il presidente/legale rappresent.associaz./società

^^

Informativa sulla privacy

Ai sensi dell'art. 13 D.Lgs. 30.6.2003 n. 196 (in seguito "Codice Privacy") e degli artt. 13 e 14 Regolamento UE n. 2016/679 (in seguito "GDPR") si forniscono le seguenti informazioni:

- Il Titolare del trattamento è il Comune di Schio, tel. 0445/691111, pec: schio.vi@cert.ip-veneto.net;
 - il Responsabile della protezione dei dati è l'avv. Luca De Toffani con studio a Schio (VI) in Vicolo Abate della Piazza n. 8/c, e-mail: dpo-rpd@comune.schio.vi.it;
 - il delegato al trattamento è il Dirigente del Settore 2 dott. Raffaello Muraro, via Pasini n. 70, Schio.
1. I dati vengono trattati dal Comune lecitamente, laddove il trattamento: sia necessario nell'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri; sia necessario all'esecuzione di una prestazione e/o un contratto di cui lei sia parte; sia necessario adempiere a un obbligo di legge; sia basato su un suo consenso espresso.
 2. Si rappresenta che i dati da Lei forniti, il cui conferimento è obbligatorio per l'espletamento della pratica:
 - verranno trattati per le finalità previste e potranno essere trattati inoltre a fini di archiviazione (protocollo e conservazione documentale), nonché, in forma aggregata, a fini statistici; saranno conservati per il periodo strettamente necessario in base alle necessità gestionali e agli obblighi normativi applicabili, in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa;
 - saranno trattati con strumenti informatici e/o cartacei, nel rispetto dei principi del "Codice Privacy" e del GDPR e con l'adozione di misure di sicurezza idonee a ridurre al minimo i rischi di distribuzione, perdita, accesso non autorizzato o trattamento non consentito o non conforme del trattamento stesso;
 - potranno essere comunicati a Organismi di Vigilanza, Autorità giudiziaria, nonché a tutti gli altri soggetti ai quali la comunicazione sia obbligatoria per legge e/o per l'espletamento delle finalità inerenti e conseguenti al procedimento al quale si riferiscono. I dati non saranno diffusi se non nei casi previsti dalla normativa vigente né saranno oggetto di profilazione.
 3. Si rappresenta inoltre che lei ha diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai suoi dati personali, la rettifica o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento o l'opposizione al trattamento stesso.
 4. Il consenso prestato può essere revocato in ogni momento, limitatamente alle ipotesi in cui il trattamento sia basato sul suo consenso per una o più specifiche finalità e riguardi dati personali comuni oppure particolari categorie di dati. Il trattamento basato sul consenso ed effettuato precedentemente alla revoca dello stesso conserva, comunque, la sua liceità.
 5. Lei può proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, con sede in Piazza di Monte Citorio n. 121, 00186 Roma, tel. 06-696771, e-mail: garante@gpdp.it, pec: protocollo@pec.gpdp.it.

Luogo e data

Firma

Comune di Schio, via Pasini, 33 • 36015 Schio (VI)

Tel. 0445/691111 • C.F. e P.I. 00402150247 • e-mail: info@comune.schio.vi.it • www.comune.schio.vi.it

Informazione e visione atti su appuntamento: Servizio Sport • via Pasini, 76 • 36015 Schio (VI)

Responsabile del procedimento: Sig.ra Terry Tomasi

telefono: 0445 691284/691228 • e-mail: sport@comune.schio.vi.it • posta certificata: schio.vi@cert.ip-veneto.net