

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail
Nazionalità
Data di nascita

Penso Paolo

Via Trento, 26 – 36034 Malo (VI) – ITALIA

0445 605068 – 347 7764518

- - -

paolo.penso29@gmail.com

Italiana

06/08/1971

ESPERIENZA LAVORATIVA

dal 03.02.2020 a tutt'oggi

Nome ed indirizzo del datore di lavoro

Tipo di azienda o settore

Tipo di impiego

Principali mansioni ed attività

Comune di Schio (VI) – Via F.lli Pasini 33 – 36015 Schio (VI)

Ente Pubblico

Istruttore Tecnico presso il Settore 4 – Servizio Manutenzioni e Protezione Civile

Gestione degli interventi manutentivi sugli impianti semaforici, ascensori, di rilevazione incendi ed antintrusione, collaborazione ed assistenza ai colleghi del Servizio Manutenzioni, assistente alla DD.LL. in vari interventi manutentivi.

dal 05.10.2015 al 02.02.2020

Nome ed indirizzo del datore di lavoro

Tipo di azienda o settore

Tipo di impiego

Principali mansioni ed attività

Comune di Schio (VI) – Via F.lli Pasini 33 – 36015 Schio (VI)

Ente Pubblico

Istruttore Tecnico presso il Settore 4 – Servizio Magazzini

Responsabile delle squadre di elettricisti comunali, gestione e manutenzione degli impianti elettrici presenti negli edifici comunali, manutenzione degli impianti semaforici, e di illuminazione pubblica comunale, gestione degli interventi manutentivi sugli impianti ascensori, di rilevazione incendi ed antintrusione, collaborazione ed assistenza ai tecnici del Servizio Manutenzioni, assistente alla DD.LL. in vari interventi manutentivi.

dal 31.12.2011 al 04.10.2015

Nome ed indirizzo del datore di lavoro

Tipo di azienda o settore

Tipo di impiego

Principali mansioni ed attività

Comune di Schio (VI) – Via F.lli Pasini 33 – 36015 Schio (VI)

Ente Pubblico

Istruttore Tecnico presso il Settore 4 – Servizio Manutenzioni e Protezione Civile

Gestione delle attività e delle operazioni di Manutenzione Ordinaria e Straordinaria sugli impianti elettrici degli edifici di competenza comunale, gestione della manutenzione sugli ascensori, gestione degli interventi manutentivi sugli impianti di illuminazione pubblica comunale.

dal 01.06.2002 al 30.12.2011	
Nome ed indirizzo del datore di lavoro	Amministrazione Provinciale di Vicenza – C.trà Gazzolle 1 – 36100 Vicenza
Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico
Tipo di impiego	Istruttore Tecnico presso L'Area LL.PP. – Settore LL.PP., Ambiente, Territorio – Ufficio Manutenzioni (ex Ufficio Impianti)
Principali mansioni ed attività	Gestione delle attività e delle operazioni di Manutenzione Ordinaria e Straordinaria sugli impianti elettrici degli edifici di competenza provinciale (Istituti di Istruzione Superiore, Uffici Provinciali, altri immobili). Progettazione di alcuni interventi elettrici: illuminazione esterna del nuovo parco a “Villa Cordellina-Lombardi” di Montecchio Maggiore; realizzazione impianti. Elettrici, di rilevazione incendi, antintrusione, ecc. presso “Villa Fanzago” (Succ. “S. Cuore” del Liceo “Brocchi”) a Bassano del Grappa; Referente tecnico per la gestione delle forniture elettriche a carico dell'Amministrazione Provinciale di Vicenza (richieste di aumento potenza installata, spostamento contatori, disdettazione utenze, ecc.). Attività di assistenza, verifica progettuale, controllo ed autorizzazione di interventi sugli impianti elettrici degli Istituti di Istruzione Superiore di competenza provinciale che vengono fatti eseguire dalle scuole per proprio conto.
dal 01.01.1999 al 31.05.2002	
Nome ed indirizzo del datore di lavoro	Comune di Piovene Rocchette (VI) - Via Libertà Nr. 84 - 36013 Piovene Rocchette (VI)
Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico
Tipo di impiego	Istruttore Area Servizi al Territorio inquadrato in categoria C (ex 6° livello)
Principali mansioni ed attività	Capo Squadra Operai. Elettricista. Supporto al personale dell'Ufficio Tecnico Comunale.
dal 16.11.1995 al 31.12.1998	
Nome ed indirizzo del datore di lavoro	Comune di Piovene Rocchette (VI) - Via Libertà Nr. 84 - 36013 Piovene Rocchette (VI)
Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico
Tipo di impiego	Esecutore Tecnico (ex 4° livello)
Principali mansioni ed attività	Elettricista.
dal 15.03.1993 al 14.11.1995	
Nome ed indirizzo del datore di lavoro	ditta “ELIMA 3” s.n.c. – Via Fermi Nr. 13 - 36034 Malo (VI), che ha cambiato Nome e Ragione Sociale, diventando “ELIMA” s.r.l.
Tipo di azienda o settore	azienda artigiana operante nel settore dell'elettronica industriale e dell'impiantistica elettrica
Tipo di impiego	Elettricista in sede e presso altre Ditte (“Sperotto Rimar” di Malo, “Alimac” di Poleo, “Brevetti Gasparin” di Marano Vicentino, “Ipiac” di Costabissara, “Marcheluzzo” di Castelnuovo, “Comas” di Pievebelvicino, “Rico” di S. Vito di Leguzzano)
Principali mansioni ed attività	Realizzazione di quadri elettrici e cablaggi a bordo macchina, realizzazione di modifiche sugli impianti elettrici di macchine esistenti (con effettuazione, se necessario, anche di trasferte).
dal 04.02.1991 al 04.12.1991	
Nome ed indirizzo del datore di lavoro	ditta “METH” s.a.s. - Via Ferrarin - 36016 Thiene, attualmente trasferitasi in Via Fondovilla Nr. 84 - 36010 Carrè (VI)

Tipo di azienda o settore	azienda artigiana produttrice di trasformatori elettrici di piccola potenza.
Tipo di impiego	Operaio
Principali mansioni ed attività	Operaio elettricista – collaudatore.
ISTRUZIONE E FORMAZIONE	
18.07.1990	
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	ITIS "S. De Pretto" di Schio (VI)
Titolo di studio ed eventuali principali materie/abilità professionali oggetto dello studio	Diploma di Perito Elettrotecnico. Materie: elettrotecnica, meccanica ed affini
Qualifica conseguita	Perito Industriale Capotecnico Elettrotecnico.
CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI	
<i>Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.</i>	
MADRELINGUA	Italiano
ALTRA LINGUA	Francese
Capacità di lettura	buona
Capacità di scrittura	elementare
Capacità di espressione orale	elementare
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	
<i>Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.</i>	
Sia quando ho lavorato presso il Comune di Piovene Rocchette che nel mio attuale posto di lavoro sono stato spesso a contatto con altre persone: nei confronti dell'utenza ho sempre cercato di lavorare con l'obiettivo di "dare un servizio"; a maggior ragione nei confronti dell'Ente da cui dipendevo ho sempre fornito le mie più ampie disponibilità e flessibilità ai colleghi per "fare squadra", nella ferma convinzione di essere parte di un Ente o, nello specifico, un Settore od Ufficio, che devono poter contare sulle competenze, sulle professionalità e sulle doti migliori di ciascuna delle persone che lo costituiscono.	
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	
<i>Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.</i>	
Presso il Comune di Piovene Rocchette:	
<ul style="list-style-type: none"> - Sono entrato con la mansione di elettricista, ma come spesso accade nei Comuni di queste dimensioni, di fatto ho lavorato come operaio generico, da solo o assieme ad altri operai, dovendo spesso organizzare i lavori in base anche alla disponibilità dei miei colleghi, alle necessità di servizio ed alle indicazioni del personale dell'Ufficio Tecnico Comunale. 	

- Ho prestato servizio come Capo Squadra Operai: questa mansione ha comportato necessariamente la capacità di organizzare, coordinare e saper gestire la Squadra Operai che avevo alle mie dipendenze.

Presso l'Amministrazione Provinciale di Vicenza:

- Ho seguito diversi interventi (soprattutto per l'adeguamento e la messa a norma degli impianti elettrici ed adeguamento degli stessi alle normative vigenti in materia di Prevenzione Incendi) con il ruolo di assistente del Responsabile Unico del Procedimento, mentre sono stato R.U.P. di un intervento per l'adeguamento elettrico di un impianto di modesta entità.
- Ho coadiuvato molte volte i R.U.P. nella valutazione, nel controllo e/o nella stesura di vari Progetti per quanto riguarda la parte elettrica.
- Quale referente tecnico per le forniture elettriche provinciali ho dato assistenza ai colleghi per quanto riguarda dette forniture (dati tecnici, ubicazione, ecc.) ed i rapporti con il Distributore Locale in caso di variazioni delle condizioni di fornitura (aumenti di potenza, spostamenti dei gruppi di misura, subentri, cessazioni, ecc.).
- Come referente tecnico per gli impianti elettrici di tutti gli edifici di competenza dell'Amministrazione Provinciale di Vicenza, ho coordinato, autorizzato e seguito molti lavori di manutenzione (ordinaria e straordinaria) che sono stati effettuati negli stessi, coordinando le Ditte che dovevano effettuare gli interventi con le necessità e le disponibilità dei vari Uffici, Istituti Scolastici, ecc. .
- Per qualche anno ho effettuato la gestione dell'impianto di cablaggio strutturato (telefonia e trasmissione dati) del palazzo in cui lavoro, occupandomi in prima persona dello spostamento dei numeri telefonici interni e delle prese di rete dei miei colleghi che cambiavano ufficio a seguito di spostamenti del personale tra i vari uffici del palazzo.

Presso il Comune di Schio:

- Programmazione e gestione degli interventi manutentivi e di adeguamento impiantistico sugli impianti elettrici, telefonici, di trasmissione dati, di illuminazione pubblica, semaforici, antintrusione, di rilevazione incendi, di illuminazione di emergenza ed ascensori del Comune di Schio.
- Programmazione e gestione degli interventi di manutenzione periodica degli estintori, degli idranti, delle porte antincendio e delle uscite di emergenza presenti negli edifici gestiti dal Comune di Schio.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche,
macchinari, ecc.*

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno, ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente
indicate*

Nel mio lavoro utilizzo e conosco i seguenti programmi: Pacchetti *MS Office, OpenOffice, LibreOffice, Autocad, Qgis.*

Ho propensione all'apprendimento del nuovo, con preferenza verso le materie tecniche, capacità di concentrazione, di autogestione nel perseguimento degli obiettivi aziendali e/o personali, attitudine a trasmettere in modo semplice consegne ed istruzioni, serietà, scrupolosità nel portare a termine un lavoro od un progetto.

PATENTE O PATENTI

Sono in possesso della patente B.

ULTERIORI INFORMAZIONI

- Partecipazione a Commissioni Tecniche di Gara per l'affidamento di servizi e forniture.
- Servizio militare assolto dal 12.12.1991 al 04.12.2002 nella Brigata Alpina "Cadore" a Belluno.
- Partecipazione ad un corso di informatica per la gestione dei programmi "Microsoft Office" (Word, Excel, ecc.) e la navigazione in Internet, organizzato dal Comune di Piovene Rocchette.
- Partecipazione al Corso di formazione ed informazione per R.S.L. .
- Superamento del Concorso ENEL n°10/90;.- Partecipazione ad un corso di informatica nel 2002.
- Partecipazione ad un corso di formazione organizzato dalla Provincia di Vicenza su "D. Lgs. 626/94: salute e sicurezza nei luoghi di lavoro" per neo assunti e videoterminalisti nel 2002.
- Partecipazione nel 2002 al corso di informatica organizzato dalla Provincia di Vicenza sul programma "ManPro", adottato dal servizio "Global Service".
- Partecipazione al convegno formativo organizzato dalla Provincia di Vicenza dal tema "Obiettivo sicurezza D. Lgs. 626/94" nel 2006.
- Partecipazione al seminario dal tema "Direttive ATEX: problematiche aperte e possibili soluzioni" nel 2006.-
- Partecipazione al corso dal tema "DK – Allacciamento di utenze private alla rete MT" nel 2007.
- Partecipazione al seminario formativo relativo ai prodotti del sistema di cablaggio strutturato di produzione FANTONET nel 2008.
- Partecipazione al corso per addetto / responsabile del servizio di prevenzione e protezione nel 2012.
- Partecipazione al convegno "Impianti elettrici, elettronici e di antenna: soluzioni normative e tecnologiche" organizzato dal CEI nel 2013.
- Partecipazione al corso tecnico "Illuminazione intelligente degli arredi ed urbana tecnologia led e sicurezza" nel 2014.
- Partecipazione al corso intensivo "GPS: impiego della tecnologia GPS nel rilievo del territorio" organizzato dall'Università di Padova nel 2016.
- Partecipazione al corso "Rilievo satellitare e nuove possibilità di georeferenziazione dei rilievi topografici" nel 2016.
- Partecipazione al corso "Base di AUTOCAD 2D" nel 2020.

ALLEGATI

Non allego nessun documento al presente Curriculum, se richiesto fornirò copia delle attestazioni di partecipazione ai corsi ed ai seminari che ho indicato nel paragrafo "Ulteriori informazioni".

MALO, 23/09/2021